

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARABELLI MARCO**
Telefono **02.67654184**
Fax **02.67658703**
E-mail **marco.carabelli@arexpo.it**

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 20.08.1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Da Aprile 2016**
AREXPO SpA
Direttore in assegnazione temporanea da Giunta della Regione Lombardia

- Date Da maggio 2005 al 31 marzo 2016
• Nome del datore di lavoro Giunta della Regione Lombardia

- Date Da settembre 2015
• Tipo di impiego VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO – DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA
Direttore Area Organizzazione – Personale – Responsabile Sicurezza – Datore di Lavoro - Patrimonio - Sistemi informativi – Acquisti
Coordinamento delle Direzioni Generali dell'Area Territoriale
Coordinamento Enti e Società regionali

- Date Da aprile 2013 a agosto 2015
• Tipo di impiego VICE SEGRETARIO GENERALE – DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA
COORDINAMENTO DIREZIONI GENERALI GIUNTA E ATTUAZIONE PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO
• Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'elaborazione, aggiornamento e attuazione dei documenti di programmazione delle politiche regionali
Verifiche e avanzamenti sull'attuazione della programmazione regionale, a partire da temi strategici come Expo, e coordinamento della loro rendicontazione
Coordinamento delle Direzioni Generali della Giunta, anche attraverso l'organizzazione di momenti collegiali di lavoro in supporto all'attuazione del Programma regionale di Sviluppo
Coordinamento sui progetti a contenuti strategici del Programma Regionale di Sviluppo
Cura delle Relazioni Esterne con le Rappresentanze e le Istituzioni per favorire l'attuazione del P.R.S.

- Date Da aprile 2010 a marzo 2013
• Tipo di impiego VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO ATTUAZIONE PROGRAMMA
• Principali mansioni e responsabilità Elaborazione e aggiornamento dei documenti di programmazione delle politiche regionali
Verifiche e avanzamenti sull'attuazione della programmazione regionale, a partire da temi strategici come Expo, e coordinamento della loro rendicontazione
Approfondimenti e confronti su contenuti, rapporti e progetti strategici
Coordinamento delle Direzioni Generali della Giunta, anche attraverso l'organizzazione di momenti collegiali di lavoro in supporto all'attuazione del Programma regionale di Sviluppo

- Date Da luglio 2006 ad aprile 2010
• Tipo di impiego DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA

- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento della attività dell'ente relative alla gestione finanziaria, al monitoraggio del debito e agli equilibri finanziari
 - Coordinamento delle attività delle sedi territoriali
 - Coordinamento delle attività relative alla costruzione delle scelte comunitarie, dei documenti di pianificazione e di attuazione della stessa programmazione comunitaria
 - Programmazione delle funzioni di controllo interno, del processo di valutazione e di controllo strategico
- Date
 - Da maggio 2005 a giugno 2006
- Tipo di impiego
 - DIRIGENTE STRUTTURA SUPPORTO ATTUAZIONE PROGRAMMA, RELAZIONI ESTERNE E INTERNAZIONALI
- Principali mansioni e responsabilità
 - Presidio dei rapporti coi principali stakeholders regionali
 - Verifica dell'attuazione dei principali obiettivi del Programma della programmazione regionale
 - Coordinamento del rapporto con le Società regionali e coordinamento dei lavori per la costituzione della società regionale Infrastrutture Lombarde SpA
 - Definizione del programma strutturale di risanamento dell'aria in Lombardia e direzione della redazione del libro azzurro "per la mobilità e l'ambiente in Lombardia"
- Date
 - Da marzo 2000 a aprile 2005
- Tipo di impiego
 - ASSISTENTE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
- Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto nella definizione delle politiche economiche, finanziarie, infrastrutturali,, ambientali della Regione
- Date
 - Da luglio 1999 a marzo 2000
- Nome del datore di lavoro
 - Residenza Sanitaria Assistenziale "Il Melograno SpA"
- Tipo di impiego
 - Responsabile Amministrativo
- Date
 - Da settembre 1995 a luglio 1999
- Nome del datore di lavoro
 - Bonardi snc / Blue Moon snc
- Tipo di impiego
 - Azienda di famiglia - Titolare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
 - Aprile 1996
- Titolo di studio
 - Laurea in Economia e Commercio
- Istituzione
 - Università Cattolica del Sacro Cuore
- Formazione
 - Partecipazione a corsi di formazione organizzati da IREF, Eupolis Lombardia, SDA Bocconi School of Management, Università di Bergamo, tra i quali:
 - Accompagnamento al ruolo Alta dirigenza regione Lombardia (2010-2012)
 - Laboratorio: Un'agenda per la Lombardia del 2020 (2011)
 - Valutazione delle politiche
 - Politiche per l'attrattività
 - Comunicazione Istituzionale
 - Programmazione comunitaria
 - Welfare state e Welfare Community
 - Gestione risorse umane
 - Modalità di creazione del valore pubblico
 - Adesione al Lombardia Executives Network (2012)
 - Rete di relazioni tra i dirigenti della Pubblica Amministrazione lombarda con l'obiettivo di favorire la crescita professionale e il patrimonio di conoscenze e competenze, favorendo lo scambio di esperienze per contribuire allo sviluppo di una comunità professionale

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA **INGLESE**

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

PATENTE B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03